

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Совета директоров
Барановского школьного округа
А.Б. Бурау
« 01 » _____ 2015 год
приказ № 181



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ БАРАНОВСКОГО ШКОЛЬНОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Методический совет школьного округа действует на основании Положения о школьном округе, настоящего Положения.

1.2. Данное Положение является локальным правовым актом школьного округа, согласованным с Советом руководителей школьного округа и утверждаемым директором базовой школы, определяет задачи, основные направления деятельности, права и ответственность, организацию деятельности и делопроизводство методического совета школьного округа.

1.3. Методический совет школьного округа является коллегиальным общественно – профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе педагогов, работающих в базовой школе, других образовательных организациях, входящих в состав школьного округа. Основной целью методического совета школьного округа является координация профессионально-педагогической деятельности работников образовательных организаций, входящих в единую образовательную сеть школьного округа.

1.4. В состав методического совета школьного округа входят заместители директоров образовательных организаций по учебно-воспитательной работе, руководители окружных предметных методических объединений.

1.5. Решения методического совета школьного округа, затрагивающие вопросы содержания и организации образования, передаются в Совет директоров школьного округа и носят рекомендательный характер.

2. Задачи:

Методический совет школьного округа решает следующие задачи:

- оказание поддержки образовательным организациям в освоении и введении в действие федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных организаций, входящих в школьный округ; создание условий для профессионального развития педагогических работников;

образовательных потребностей педагогических работников школьного округа;

- оказание методической поддержки всем участникам образовательного процесса на территории школьного округа;

- содействие функционированию и развитию образовательных организаций дошкольного, общего образования детей, входящих в школьный округ.

3. Основные направления деятельности

3.1. Разработка оптимальной модели организации методической работы в школьном округе.

3.2. Организация работы по диагностике информационных потребностей всех участников образовательного процесса на территории школьного округа.

3.3. Выявление проблем в образовательном процессе на основе анализа результатов деятельности образовательных организаций школьного округа.

3.4. Организация работы по созданию единого информационного банка школьного округа, включающего материалы по следующим направлениям:

- нормативно-правовая и распорядительная документация, регулирующая деятельность образовательных организаций и педагогов,

- профессиональные затруднения в образовательной деятельности всех участников образовательного процесса на территории школьного округа;

- педагогические кадры школьного округа.

- ценный педагогический опыт (инновационный),

- ценный управленческий опыт (инновационный),

- результаты мониторинга учебных, воспитательных достижений обучающихся и воспитанников образовательных организаций округа и др.

3.5. Осуществление выбора оптимальных вариантов учебных планов, программ и учебно-методических комплектов в целях реализации преемственности в образовательном процессе образовательных организаций округа.

3.6. Обоснованный выбор, определение целевых и содержательных приоритетов методической работы в образовательных организациях округа. Определение эффективных форм, методов и средств методической работы на основе лично-ориентированного, компетентностного подхода к деятельности педагогов.

3.7. Организация взаимных посещений учебных занятий как внутри методических объединений, так и между педагогами различных методических объединений, творческих групп с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов.

3.8. Организация изучения опыта работы родственных методических объединений других школьных округов.

3.9. Оценка материалов по обобщению опыта работы педагогов

школьного округа (учебно-методические пособия, методические рекомендации, дидактические материалы и др.) и принятие решения о его распространении.

3.10. Изучение влияния инноваций на повышение качества образования в организациях округа.

3.11. Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований и других мероприятий для педагогических работников, обучающихся и воспитанников школьного округа.

3.12. Изучение вопросов организации и руководства исследовательской работой обучающихся и воспитанников школьного округа.

3.13. Организация деятельности по проведению семинаров, практикумов, консультаций и других мероприятий для педагогов округа.

3.14. Организация изучения эффективности методической работы в школьном округе.

3.15. Осуществление первичной экспертизы учебных программ, дидактических материалов, пособий и пр., разработанных педагогами школ округа.

4. Права и обязанности

4.1. Методический совет, взаимодействуя с Советом директоров школьного округа, имеет право:

- вносить предложения, направленные на повышение качества образовательного процесса, осуществляемого в образовательных учреждениях округа;
- ставить вопрос о публикации материалов о педагогическом опыте, накопленном педагогическими работниками школьного округа;
- ставить вопрос о поощрении педагогических работников за активное участие в научно-методической и проектно-исследовательской деятельности на уровне школьного округа;
- выдвигать педагогических работников для участия в профессиональных конкурсах, осуществлять их организационную и методическую поддержку.

4.2. Методический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение принятых решений и их соответствие законодательству Российской Федерации об образовании.

5. Организация деятельности

5.1. Заседания методического совета школьного округа проводятся 3 раза в течение учебного года. Тематика его заседаний определяется планом работы школьного округа.

5.2. Работу методического совета школьного округа возглавляет

председатель, назначаемый Советом директоров школьного округа, являющийся заместителем директора по учебно-методической работе базовой школы.

5.3. Методический совет школьного округа организует работу окружных методических объединений, творческих групп, мастер-классов, лабораторий и т.п., заседания которых проводятся не реже 2-х раз в год.

5.4. Методический совет школьного округа избирает из своего состава секретаря на учебный год.

5.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов совета. При равном числе голосов решающим является голос председателя совета.

5.6. Все заседания методического совета объявляются открытыми. В них может принимать участие любой педагог школьного округа.

5.7. Время, место и повестка заседания методического совета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.

5.8. Совет ежегодно отчитывается о проделанной работе перед Советом директоров школьного округа.

5.9. На основании решений методического совета директора образовательных организаций школьного округа могут издавать соответствующие приказы.

5.10. Заместители директоров образовательных организаций школьного округа по учебно-воспитательной работе организуют работу по выполнению решений методического совета в своих образовательных организациях и доводят информацию об этом до председателя методического совета.

5.11. Председатель методического совета докладывает о результатах работы на очередном заседании.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания методического совета протоколируются. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Книга протоколов методического совета школьного округа хранится в базовой школе.

6.3. В своей деятельности методический совет подотчетен Совету директоров школьного округа.