

СОГЛАШЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления субсидии районному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг

г.Змеиногорск

«24» 12 20 18 г.

В соответствии с Положением об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Змеиногорского района Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации Змеиногорского района Алтайского края от 06.12.2011 № 613 комитет Администрации Змеиногорского района Алтайского края по образованию и делам молодежи (далее - Учредитель») в лице председателя комитета Тугуновой Марины Васильевны действующего на основании Положения с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Барановская средняя общеобразовательная школа» Змеиногорского района Алтайского края (далее - «Учреждение») в лице директора МБОУ «Барановская СОШ» Риффель Аллы Владимировны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом комитета Администрации Змеиногорского района Алтайского края по образованию и делам молодежи от 21.09.2017г. № 202 с другой стороны, совместно именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - «муниципальное задание»).

1.2. Субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на соответствующие цели.

1.3. Стороны настоящего Соглашения признают, что субсидия включает в себя: в том числе и расходы по выплате заработной платы, расходы по оплате коммунальных платежей и обязательные платежи в бюджетную систему Российской Федерации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять Учреждению в 2019 году субсидию в размере 19036,1 тыс. руб., определенном в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения, с начала очередного финансового года, не ранее утверждения муниципального задания.

2.1.2. Осуществлять перечисление субсидии в установленном порядке на счет территориального органа Федерального казначейства по месту открытия Учреждению лицевого счета.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Вносить предложения об уточнении и дополнении Соглашения.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.2.3. Изымать средства, выделенные на выполнение муниципального задания и использованные не по целевому назначению в результате невыполнения муниципального задания по объему и (или) качеству услуг (работ), на основании представлений органов муниципального финансового контроля.

2.2.4. Осуществлять контроль за выполнением муниципального задания, в том числе за расходованием средств субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии исключительно в целях выполнения муниципального задания в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных на выполнение муниципального задания и использованных не по целевому назначению в результате невыполнения муниципального задания по объему и (или) качеству услуг (работ), на основании представлений органов муниципального финансового контроля, в порядке и сроки, установленные пунктом 4.1 настоящего Соглашения.

2.3.4. При выполнении муниципального задания своевременно выплачивать заработную плату, производить оплату коммунальных платежей и не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по указанным выплатам, в том числе по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

2.3.5. Предоставлять отчет о выполнении муниципального задания, и использовании средств субсидии в порядке и сроки, установленные Учредителем.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Вносить предложения об уточнении и дополнении Соглашения.

2.4.2. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3. Определение размера и периодичность перечисления субсидии, порядок корректировки размера субсидии

3.1. Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания определяется согласно Положению об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Змеиногорского района Алтайского края, утвержденному постановлением Администрации Змеиногорского района Алтайского края от 06.12.2011 №613.

3.2. Перечисление субсидии будет осуществляться при условии представления Учреждением отчета о выполнении муниципального задания в порядке и сроки, установленные Учредителем.

3.3. При перевыполнении (невыполнении) муниципального задания объем средств на корректировку субсидии определяется по формуле:

$$K_c = (Z'_{\text{утв}} - Z'_{\text{факт}}) * n_i * 0,5, \text{ где}$$

K_c - объем корректировки субсидии;

$Z'_{\text{утв}}$ - объем оказания i -й муниципальной услуги, утвержденный в муниципальном задании;

$Z'_{\text{факт}}$ - объем i -й муниципальной услуги, оказанной фактически;

n_i — нормативные затраты на единицу i -й муниципальной услуги.

4. Порядок возврата Учреждением средств

4.1. Возврат средств в случае, установленном пунктом 2.3.3 настоящего Соглашения, осуществляется Учреждением путем перечисления средств на счет Учредителя в течение 30 дней с даты получения предписания органа муниципального финансового контроля.

4.2. При отказе Учреждения от добровольного возврата субсидии, она взыскивается Учредителем в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5. Контроль за выполнением муниципального задания и использованием средств субсидии

Контроль за выполнением муниципального задания и использованием средств субсидии осуществляется в соответствии с Положением об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Змеиногорского района Алтайского края, утвержденном постановлением Администрации Змеиногорского района Алтайского края от 06.12.2011 №613

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

6.2. В случае нарушения Учреждением срока возврата средств Субсидии, установленного пунктом 4.1 настоящего Соглашения, на сумму подлежащих возврату денежных средств начисляется неустойка размере 0,5 процентов от суммы несвоевременно возвращенных средств за каждый день просрочки до полного выполнения обязательств по возврату средств.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами, распространяется на правоотношение возникшие с 01 января 2019 г. и действует до 31 декабря 2019 г.

8. Заключительные положения

8.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по договоренности Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается с согласия Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

8.3. В случае неоднократного нарушения Учреждением условий настоящего Соглашения, Учредитель вправе требовать устранения выявленных нарушений, в том числе расторжения настоящего Соглашения в одностороннем порядке.

8.4. Досрочное расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке по требованию Учредителя допускается при условии уведомления об этом Учреждения не менее чем за один календарный месяц.

8.5. В случае прекращения действия настоящего Соглашения (в том числе в случае расторжения Соглашения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Учреждением принятых обязательств), неиспользованные средства субсидии подлежат возврату в районный бюджет в порядке, предусмотренном пунктом 4.1 Соглашения.

8.6. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

8.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 3 листах каждое по одному экземпляру для каждой Стороны.

9. Реквизиты сторон

Учредитель: Комитет Администрации Змеиногорского района Алтайского края по образованию и делам молодежи 658480, Алтайский край, Змеиногорского района, г. Змеиногорск, Ул. Шумакова, 3 УФК по Алтайскому краю (Комитет по образованию и делам молодежи л/с 03173048280) БИК 040173001 ИНН 2243001120 КПП 220601001 Р/С 40204810400000001400 ОКТМО 01614101 Отделение Барнаул Председатель  Тугунова М.В. М.П. 	Учреждение: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Барановская средняя общеобразовательная школа» Змеиногорского района Алтайского края (МБОУ «Барановская СОШ» л/с 20176X36060) 658474, Алтайский край, Змеиногорский район, ул. Центральная, 96 л/с 20176X36060 БИК 040173001 ИНН 2206002421 КПП 220601001 Р/С 40701810201731001400 Отделение Барнаул ОКТМО 01614422 Директор  Риффель А.В. М.П. 
--	--