

Приложение  
к приказу МБОУ «Барановская  
СОШ» Змеиногорского района  
Алтайского края  
от «17» октября 2018 г. № 112

**Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования в МБОУ «Барановская СОШ», «Гальцовская ООШ», филиал МБОУ  
«Барановская СОШ» в 2019 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году</b>				
1.1	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 2017 года в МБОУ «Барановская СОШ» Змеиногорского района на основе статистического сборника с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2018 году		Сазонова М.М. Макарова О.П.	
1.2	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на августовском педагогическом совещании	август 2018	Сазонова М.М.	
1.3	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году и подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году на педагогическом совете	октябрь-ноябрь 2019	Риффель А.В. Сазонова М.М. Макарова О.П.	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
1.4	Рассмотрение итогов ГИА–9 и ГИА–11 на заседаниях школьных методических объединений педагогов	сентябрь 2018	Руководители ШМО педагогов-предметников	
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
2.1	Посещение уроков, контроль за выполнением программ	В течении учебного года	Риффель А.В. Сазонова М.М. Макарова О.П.	Своевременная корректировка программ, выявление проблем при подготовке к итоговой аттестации
2.2	Участие в ВПР по физике, химии, биологии, истории, географии, иностранному языку	По графику Минобрнауки РФ	Сазонова М.М. Макарова О.П.	Выявление проблем в преподавании предметов
2.3	Проведение внутришкольного контроля по качеству преподавания предметов	В течении учебного года	Сазонова М.М. Макарова О.П.	Повышение качества преподавания предметов
2.3	Подготовка к проверке общеобразовательного учреждения по вопросам подготовки к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ,	По плану учредительного контроля (ноябрь-март)	Риффель А.В. Сазонова М.М. Макарова О.П.	Повышение качества подготовки к ГИА
2.4	Малые педсоветы с учителями-предметниками общеобразовательного учреждения по вопросу подготовки к ГИА	(ноябрь-март)	Сазонова М.М. Макарова О.П.	Выявление проблем при подготовке к ГИА

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
2.5	Участие в семинаре по подготовке к ЕГЭ с участием педагогов, ученики которых показывают стабильные (положительные) результаты на ГИА.	Ноябрь- март	Сазонова М.М. Макарова О.П.	Повышение качества подготовки к ЕГЭ
2.6	Составление расписания консультации по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ , планов дополнительных индивидуальных занятий.	Октябрь-май	Чуева С.П., учителя – предметники ОО	Расписание консультаций, планы занятий, их реализация, повышение качества подготовки обуч-ся
2.7	Проведение диагностических работ, пробных экзаменов в формате ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Ноябрь-апрель	Сазонова М.М. Макарова О.П. учителя – предметники ОО	Выявление пробелов в знаниях, их ликвидация, отработка процедуры сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ
2.8	Повышение квалификации учителей по программам, выстроенным с учетом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА, в т.ч. предложенным АККПРО	В соответствии с графиком курсовых мероприятий АККПРО	Сазонова М.М. Макарова О.П.	Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
2.9	Оказание методической и консультационной поддержки учителям-предметникам посредством: -организации участия учителей в краевых вебинарах по повышению качества предметного образования; -оказания консультативной поддержки педагогам с помощью сервиса «Задай вопрос руководителю» на страницах сайта КГБОУ ДПО АККПРО	Ежемесячно в соответствии с графиком АККПРО	Сазонова М.М. Макарова О.П.	Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
3.1	Подготовка нормативных правовых актов об организации межведомственного взаимодействия по подготовке и проведению ГИА -2019	февраль 2018	Риффель А.В.	Уведомления в коммунальные , специальные , медицинские службы о месте, сроках и времени проведения ГИА-2019

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
3.2	<p>Подготовка нормативных правовых актов МБОУ «Барановская СОШ» в соответствии с действующим законодательством и рекомендациями Министерства образования и науки по организации и проведению ГИА-2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приказ о назначении специалиста, ответственного за формирование базы участников ГИА -2019</li> <li>- приказ о назначении ответственного лица за организацию и проведение ГИА – 2019</li> <li>- приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения)</li> <li>- приказ об утверждении персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА–2019 (уполномоченные представители ГЭК, руководители пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), технические специалисты, организаторы);</li> </ul>	<p>декабрь 2018</p> <p>декабрь 2018</p> <p>октябрь 2018</p> <p>апрель 2019</p>	Риффель А.В.	Приказы о проведении ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ,
3.3	Обеспечение учителей-предметников, классных руководителей методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА–9 и ГИА–11 в Алтайском крае в 2019 году	в течение учебного года	Сазонова М.М. Макарова О.П.	Информирование участников образовательного процесса с нормативной базой ЕГЭ, ОГЭ
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
4.1	<p>Обеспечение обучения с последующим тестированием для проведения ГИА-2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организаторов в аудитории</li> <li>-организаторов вне аудитории</li> </ul>	апрель –май 2019	Риффель А.В. Сазонова М.М. Макарова О.П.	Повышение профессиональной компетентности работников ППЭ,

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- общественных наблюдателей</li> <li>- медицинских работников</li> </ul>			Сертификат об обучении
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
5.1	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА–9, ГИА–11 в 2019 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выпускников ОО текущего учебного года;</li> <li>– выпускников прошлых лет;</li> <li>– лиц, не прошедших ГИА в 2018 году;</li> <li>– лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.</li> </ul>	до 1 декабря 2018г.	Сазонова М.М.	Информация о планируемом количестве участников ГИА-2019
5.2	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Изучение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае в 2018-2019 учебном году;</li> <li>– организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки</li> </ul>	Октябрь-ноябрь 2018 г. февраль, май 2019г.	Риффель А.В. Сазонова М.М.	Допуск учащихся к итоговой аттестации
5.3	– сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА–9, ГИА–11 в форме ГВЭ, на дому	в течение года февраль-март 2019 во время проведения ГИА	Риффель А.В. Сазонова М.М. Макарова О.П.	Список учащихся.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
5.4	<p>– информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА–9 и ГИА–11;</p> <p>– сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА–9 и ГИА–11</p> <p>–организация участия общественных наблюдателей в обучающих семинарах</p>	<p>январь - май 2019</p> <p>апрель 2019</p> <p>В соответствии с графиком курсовых мероприятий Министерства образования и науки, РЦОИ</p>	Сазонова М.М.	Организация общественного наблюдения на ГИА
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
6.1	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА–9 и ГИА–11	в течение года	Риффель А.В. Сазонова М.М. Макарова О.П.	Повышение информационной компетентности родителей, выпускников по вопросам проведения итоговой аттестации

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
6.2	Информационное наполнение сайта МБОУ «Барановская СОШ» (размещение информации о Порядке проведения ГИА-2019, сроках проведения и т.д.)	в течение года	Сазонова М.М.	Повышение информационной компетентности родителей и выпускников по вопросам проведения итоговой аттестации
6.3	Участие в проведении селекторных совещаний по вопросам подготовки к ГИА–9 и ГИА–11 проводимых Министерством образования и науки Алтайского края	в течение года	Риффель А.В.	Повышение информационной компетентности по вопросам проведения итоговой аттестации
6.4	Проведение: – родительских собраний в общеобразовательных организациях района; – консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями); - участие родительской общественности в краевых родительских собраниях по вопросам ГИА -2019	в течение года	Риффель А.В. Сазонова М.М. Макарова О.П. Классные руководители 9, 11 классов	Повышение информационной компетентности родителей по вопросам проведения итоговой аттестации



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
6.5	Оформление информационных стендов в образовательных организациях на основе региональных рекомендаций по процедуре проведения ГИА–9, ГИА–11 в 2019 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	ноябрь 2018	Риффель А.В. Сазонова М.М. Макарова О.П. Классные руководители 9,11 классов	Оформленные информационные стенды, страницы «ГИА-2019» на сайтах ОО
6.6	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА – 9 и ГИА - 11	в течение года	Риффель А.В. Сазонова М.М. Макарова О.П.	
<b>7. Контроль за организацией подготовки к участию в ГИА</b>				
7.1	Осуществление мероприятий в рамках внутришкольного контроля за подготовкой к участию в ГИА–9, ГИА–11	по плану учредительного контроля	Риффель А.В. Сазонова М.М. Макарова О.П.	Повышение качества подготовки к ГИА